**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6**

**NĂM HỌC 2019 – 2020**

- Thời gian: 8h ngày 7/6/2020;

- Hình thức: trực tuyến

- Kiểm diện: .....

**1. Tư tưởng chính trị.**

***Giáo dục học sinh chủ điểm"Tự hào đội viên****".*

**2. Hoạt động dạy và học.**

- Tiếp tục nâng cao chất lượng dạy và học, lên kế hoạch ôn tập cuối năm cho học sinh ở tất cả các môn học.

- Các tổ chuyên môn tiếp tục tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo kế hoạch điều chỉnh phù hợp với yêu cầu thực tế.

- Tổ chức cho học sinh lớp 3,4,5 tham gia dự thi Tin học trẻ cấp TP ( đ/c Thiện phụ trách).

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh Chúc dự thi “ Lãnh đạo trẻ tương lai” do thành đoàn tổ chức ( Đ/c Hương phụ trách).

- Định hướng cho học sinh tham gia lớp học bơi tại các trung tâm và tham gia giao lưu bơi cấp TP vào tháng 6,7/2020.

- Tổ chức kiểm tra chất lượng định kỳ cuối năm nghiêm túc, đúng quy chế, đúng lịch ***( kết thúc năm học trước 13/7/2020; báo cáo số liệu cuối năm trước ngày 01/7/2020; Xét hoàn thành chương trình TH cho HS lớp 5 trước ngày 10/7/2020).*** - Hoàn thành chương trình giảng dạy.

- Tổ chức tốt việc tổng kết lớp, tổ chuyên môn, trường.

- Xây dựng KH phụ đạo HS chưa được xét lên lớp lần 1*(nếu có).*

*-* Tổ chức phối hợp với các trung tâm cho học sinh tham quan trải nghiệm thực tế đợt 2.

**3. Công tác lao động kỹ thuật, thể chất, mỹ thuật, văn nghệ.**

- Duy trì và thực hiện tốt các tiết nội khoá.

- Chăm sóc và bảo vệ cây.

- Giữ vệ sinh trường lớp sạch đẹp, khang trang.

- Duy trì các nền nếp sẵn có.

- Hướng dẫn cho học sinh hát đầu giờ các bài hát về Bác Hồ.

**4. Công tác quản lý.**

- Chỉ đạo tốt việc ôn tập và kiểm tra cuối năm học.

- Tổ chức cho giáo viên học tập việc kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh tiểu học theo quy định.

- Kiểm tra thi đua các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- Tự kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Tổ chức đón đoàn kiểm tra thi đua cuối năm của PGD&ĐT thành phố.

- Chỉ đạo giáo viên, các tổ chuyên môn tổ chức đánh giá xếp loại chuyên môn nghiệp vụ giáo viên theo Quyết định số 14/2007/QĐ-Bộ GD&ĐT ngày 4/5/2007 của Bộ trưởng bộ GD&ĐT ban hành quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học. Thông tư số 14/2018/TT Bộ GD&ĐT ngày 20/7/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

- Kiểm tra sát sao việc đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 22/2016/TTBGD&ĐT ngày 22/9/2016; TT30 của Bộ GD&ĐT về đánh giá học sinh Tiểu học.

**- Kí duyệt kết quả đánh giá và theo dõi HS học kì II và cả năm**.

- Chỉ đạo giáo viên vào học bạ.

- Chỉ đạo xét ***Duyệt thi đua cuối năm học*** của GV & HS. Xét duyệt học sinh lên lớp, học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.

**-** Tổ chức **lễ Tổng kết, tuyên dương khen thưởng năm học 2019 - 2020**.

- Chuẩn bị nội dung và chỉ đạo họp PHHS cuối năm học.

- Chỉ đạo kiểm kê và niêm phong tài sản trước khi nghỉ hè, phân công giáo viên trực hè.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho CBGVNV.

- Có kế hoạch sửa chữa, xây dựng cơ sở vật chất trong hè.

- Nộp các loại báo cáo kết quả năm học về phòng GD&ĐT, báo cáo thi đua về HĐ thi đua khen thưởng UBND thành phố.

**Bổ sung:**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................